

IL GEOPORTALE NAZIONALE PER L'ARCHEOLOGIA

strumenti operativi e funzionalità

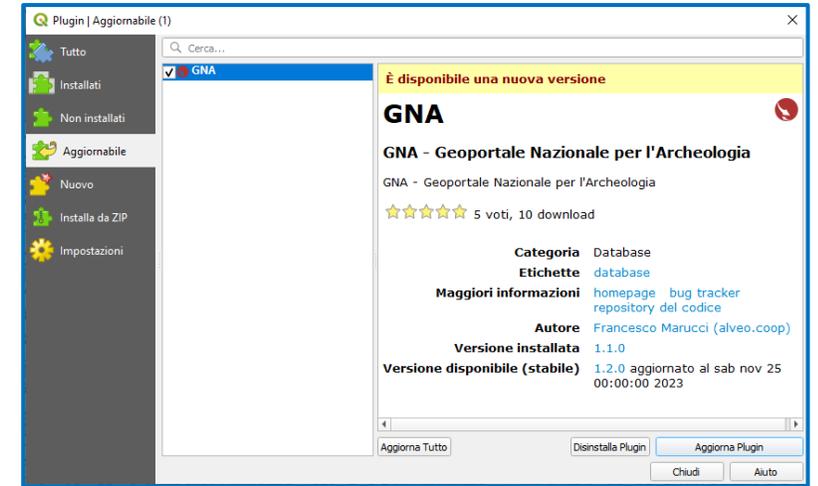
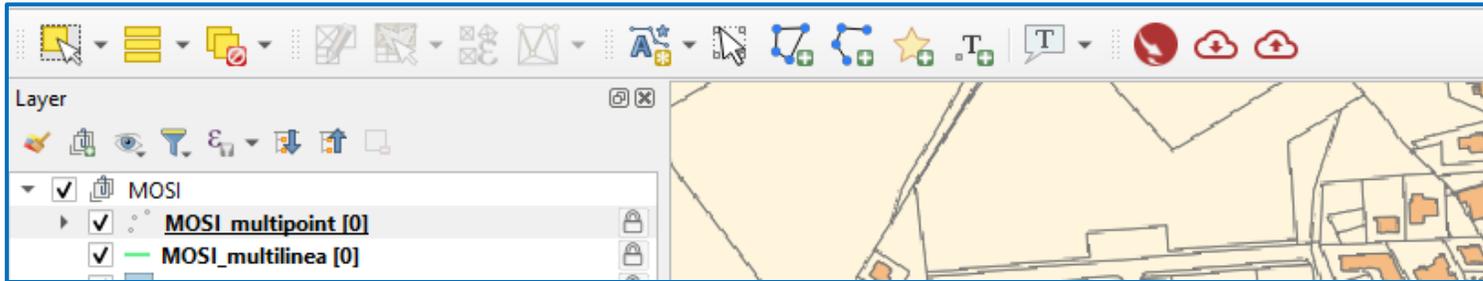
27-28-29 novembre 2023

I PLUGIN GNA

funzioni di scaricamento, modifica e
conferimento dei dati

*Valeria Boi
Istituto Centrale per l'Archeologia*

IL PLUGIN PER I PROFESSIONISTI



La versione Beta del plugin destinato ai professionisti è liberamente scaricabile dalla sezione download del GNA <https://gna.cultura.gov.it/download.html>

L'area di download rimanda anche alla sezione del manuale che chiarisce come scaricare il plugin e installarlo sulla propria versione di QGIS: [https://gna.cultura.gov.it/wiki/index.php?title=Compilare il MOPR#Caricare i MOSI a GNA](https://gna.cultura.gov.it/wiki/index.php?title=Compilare_il_MOPR#Caricare_i_MOSI_a_GNA). L'uso del plugin

SCARICAMENTO DEI DATI

STATUS DELLA SCHEDA NEL GNA

All'avvio di un lavoro di inserimento di dati pregressi sul template (VPIA, tesi, redazione di una carta archeologica, altre ricerche bibliografiche e d'archivio per attività di ricerca o di tutela) è necessario verificare se nell'area di interesse sono già presenti dati sul portale (basta attivare sul template la visualizzazione dei **layer WMS GNA già caricati**)

- Se sono presenti dati e si vuole scaricarli, è necessario prima disegnare il poligono dell'area di progetto, compilare e salvare la relativa scheda MOPR



Quindi, è possibile **scaricare i dati in locale** semplicemente cliccando sull'apposita icona del plugin

- I MOSI scaricati possono essere **utilizzati tali e quali** per il proprio catalogo, oppure **modificati**
- Si può procedere poi all'integrazione di **ulteriori schede MOSI**

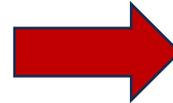


Al termine della compilazione, è sufficiente cliccare sull'apposita icona per attivare l'**invio al server** (e di conseguenza la **notifica** alla SABAP e al funzionario competenti, i cui nominativi sono già stati inseriti in fase di compilazione del MOSI, e la **ricevuta** di consegna)



INVIO DI UNA SCHEDA TRAMITE PLUGIN (PROFESSIONISTI/DITTE)

- Caricamento dei dati sul server (nell'area NON visibile online)
- Invio di una notifica alla SABAP
- Invio di una notifica al funzionario responsabile
- Generazione di un report in pdf, scaricabile dall'utente che ha fatto l'upload



ESAME DELLA SCHEDA TRAMITE PLUGIN (FUNZIONARI MIC)

Il funzionario ha **30 giorni** per esaminare i dati, durante i quali può:

- Pubblicare una scheda, validandola
- Pubblicare una scheda senza validarla
- Escludere una scheda dalla pubblicazione perché
 - contenente imprecisioni gravi o non corretta concettualmente
 - per ragioni di tutela fisica del bene descritto

FLUSSO DI LAVORO

- Allo scadere dei 30 giorni successivi alla consegna, le schede inviate verranno comunque pubblicate, con lo status **«non validata»**
- Se un utente **modifica una scheda già validata** dal MiC, e il funzionario competente non effettua una nuova validazione, allo scadere dei 30 giorni dal nuovo invio e **in assenza di nuova validazione**, verranno recepite su GNA le modifiche, ma la scheda risulterà **«non validata»**
- Il funzionario, tramite il plugin destinato all'uso interno, **può validare/modificare in ogni momento le schede** presenti nel territorio di competenza, in maniera totalmente indipendente dalla data di invio e dalla modalità di raccolta dei dati (censimento dati pregressi, archeologia preventiva, altri studi)